



## **Forretningsorden for Handicaprådet i Dragør Kommune**

I medfør af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (LBK nr. 1096 af 13/09/2017) § 37a har Kommunalbestyrelsen i Dragør Kommune nedsat et handicapråd, og i henhold til bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område (BEK nr. 1249 af 13/11/2017) §§ 26 – 30 har Dragør Kommunes Handicapråd fastsat følgende forretningsorden:

### **Handicaprådets formål og opgaver**

#### **§1. Handicaprådet har følgende opgaver:**

- 1) Handicaprådet rådgiver Kommunalbestyrelsen i handicappolitiske spørgsmål og kan behandle alle lokalpolitiske spørgsmål, som vedrører mennesker med handicap. Handicaprådet kan tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse og komme med forslag og initiativer.
- 2) Handicaprådet formidler synspunkter mellem borgerne og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske forhold, der vedrører mennesker med handicap.
- 3) Handicaprådet høres i alle sager, der vedrører handicapområdet.
- 4) Kommunalbestyrelsen hører Handicaprådet over alle initiativer, som har betydning for mennesker med handicap.
- 5) Handicaprådet kan tage kontakt med andre, herunder andre handicapråd og Det Centrale Handicapråd med henblik på at få belyst særlige temaer.
- 6) Handicaprådet afgiver en gang årligt en beretning om rådets arbejde og forslag til kommunalbestyrelsen.
- 7) Handicaprådet har én gang årligt foretræde for Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget, herunder med fremlæggelse af årsberetning

8) Handicaprådet vælger én gang årligt, hvem der skal have handicapprisen uddelt den 3. december på Den internationale Handicapdag.

9) Handicaprådet kan ikke behandle spørgsmål om enkeltsager, herunder personalesager eller konkrete klagesager.

10) Tilgængelighed vil være på dagsorden ved hvert andet møde, hvor centerchef fra Plan, Teknik og Erhverv deltager som vidensperson.

### **Handicaprådets funktionsperiode**

**§2.** Handicaprådet virker i en fireårig periode, svarende til de kommunale råds valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer, indtil nye medlemmer er udpeget.

1) På første møde i den nye periode revideres nærværende forretningsorden.

### **Handicaprådets sammensætning**

**§3.** Rådet består af følgende 6/8 medlemmer:

- to medlemmer der repræsenterer kommunalbestyrelsen. (Bilag A, punkt 1)
- 1 embedsmænd
- tre medlemmer, som repræsenterer handicaporganisationerne (DH) i kommunen (Bilag A, punkt 1)

Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, som deltager i rådets møder, hvis det ordinære medlem ikke kan deltage. Disse inviteres én gang årligt som gæster til et af rådsmøderne.

Handicaporganisationerne (DH) kan kun indstille personer til medlemskab af eller stedfortræder i Handicaprådet, som har bopæl i kommunen. Hvis et medlem af Handicaprådet fraflytter kommunen inden udløbet af handicaprådets funktionsperiode, indtræder stedfortræderen i rådet, og der udpeges en ny stedfortræder.

**§4.** Handicaprådet kan efter eget ønske og efter aftale med formandskabet indkalde særligt sagkyndige til at belyse særlige problemstillinger for rådet.

## **Valg af formand og næstformand**

**§5.** Rådet vælger af sin midte på første møde i en periode en formand og en næstformand. Rådet vælger først en formand, dernæst en næstformand.

Formanden vælges blandt DH-medlemmerne, og næstformand er en repræsentant fra kommunalbestyrelsen

Formanden og næstformanden udgør formandskabet.

## **Rådets møder**

**§6.** Rådet kan indkaldes på initiativ af formanden, kommunalbestyrelsen eller to medlemmer af rådet.

1) På det konstituerende møde, første møde i en ny periode, er det ældste medlem mødeleder, indtil formanden er valgt. Derefter overtager formanden mødeledelsen og valg af næstformand.

2) Rådets møder ledes i øvrigt af formandskabet.

**§7.** Kommunalbestyrelsen yder i fornødent omfang sekretariatsmæssig bistand til Handicaprådet, (se §3.3).

Den for rådet fungerende sekretær udsender dagsorden iflg. formandskabets bestemmelse og deltager i rådets møder, noterer beslutninger og udarbejder herudfra et referat, der inden udsendelse godkendes af formandskabet.

Kommunalbestyrelsen afholder udgifterne ved handicaprådets virksomhed, herunder dækning af nødvendige udgifter til tolkning og anden nødvendig handicapkompensation.

Rådet udarbejder, på grundlag af den af kommunalbestyrelsen udmeldte ramme, et budget for rådets arbejde i det kommende år overholdende den tidsplan, som er gældende for hele budgetprocessen.

Handicaprådet er organisatorisk placeret i afdelingen med ansvar for socialområdet.

**§8.** Rådet afholder møder efter behov, dog mindst fire gange årligt og maks. seks gange årligt.

1) Rådets møder ledes af formanden. I dennes fravær ledes møderne af næstformanden (Jf. §6.2)

2) Rådets møder er ikke offentlige

3) Rådet kan, når forholdene taler herfor, bemyndige formandskabet til at afgive svar på rådets vegne

4) Rådet kan på eget initiativ rette henvendelse til såvel Kommunalbestyrelsen som enhver kommunal myndighed med forespørgsler og forslag

5) Rådet kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper til belysning af særlige problemstillinger

6) Rådsmøderne planlægges, så der i videst muligt omfang tages hensyn til de forskellige ønsker, der kan udspringe af, at nogle rådsmedlemmer er ansatte, mens andre repræsenterer en frivillig organisation

7) Rådets ordinære møder fastlægges så vidt muligt for et år frem

8) Det pålægges medlemmerne af Handicaprådet i tilfælde af afbud at melde dette til sekretariatet og i så god tid som muligt før mødet

9) Formandskabet udarbejder med sekretariatsbistand fra forvaltningen dagsorden til næstkommende møde. Dagsordenen udsendes om muligt senest 10 arbejdsdage før mødet. Kan dette ikke efterkommes, udsender formanden besked herom til rådets medlemmer. Såfremt en kortere udsendelsesfrist ikke godkendes, indkaldes til nyt

10) Rådet er beslutningsdygtigt, når formanden eller næstformanden og mindst halvdelen af rådets øvrige medlemmer er til stede

11) Rådet er et dialogforum. Er der behov for at træffe beslutninger ved afstemning, sker det ved almindelig stemmeflerhed gennem afstemning blandt de fremmødte medlemmer

**§9.** Sekretariatet udarbejder et referat af hvert møde i rådet. Referatet skal være medlemmerne i hænde senest otte arbejdsdage efter rådsmødet. Rådets medlemmer har herefter fem arbejdsdage til at kommentere referatet. Med indarbejdelse af de afgivne kommentarer betragtes referatet herefter som godkendt, og dette udsendes til medlemmerne. Det godkendte referat offentliggøres herefter på kommunens hjemmeside.

**§10.** Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse til handicaporganisationernes medlemmer af handicaprådet efter reglerne i § 16a i lov om kommunernes styrelse.

**§11.** Forretningsordenen kan ændres af Handicaprådet.

Forretningsordenen er vedtaget på Handicaprådets møde den 19. januar 2026

## **Bilag A 1)**

Følgende er valgt til Dragør Kommunes Handicapråd for en fireårig periode startende 1. januar 2026:

Medlemmer, der repræsenterer kommunen:

- Jerrik Walløe, Kommunalbestyrelsesmedlem, stedfortræder Jan Madsen
- Leif Nielsen, Kommunalbestyrelsesmedlem, stedfortræder Nicolaj Bertel Riber
- Christina Midjord, Centerchef for Borger, Kultur og Social
- Jon Lillemark Jørgensen, Skoleleder Dragør skole

Medlemmer, som repræsenterer Danske Handicaporganisationer (DH) i kommunen:

- Yvonn Bengtsson - Hjernesagen
- Britt Helen Krogh - Dansk Handicap Forbund
- Winnie Walløe – Høreforeningen
- Mika Kobborg Smidt - Autismeforeningen
- Tonny Bengtsson – stedfortræder for alle tre medlemmer.

## **2)**

Handicaprådet har valgt følgende som formand og næstformand for en fireårig periode startende 1. januar 2026:

Formand – Yvonn Bengtsson, repræsentant for Danske Handicaporganisationer

Næstformand – Jerrik Walløe, Kommunalbestyrelsesmedlem